

DEFINITIVO

24/10/2014

## RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2015

Consiglio Nazionale del 21-22 novembre 2014

Il presente bilancio di previsione che qui sottoponiamo all'approvazione del Consiglio Nazionale si compone dei seguenti documenti:

1. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto e dell'avanzo di cassa presunto;
2. Preventivo finanziario;
3. Preventivo economico;
4. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Il bilancio di previsione riporta la colonna relativa alle previsioni dell'anno precedente (2014) e le numerazioni di bilancio per consentire al Consiglio Nazionale un confronto esaustivo delle variazioni intervenute rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

### 1 - Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto e dell'avanzo di cassa presunto

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (relativo alla differenza tra entrate ed uscite di competenza) e dell'avanzo di cassa presunto (relativo alla differenza tra le entrate e le uscite di cassa) rappresenta il necessario raccordo tra l'esercizio 2014, non ancora concluso, e l'esercizio 2015.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2014 si attesta ad € 736.126,84 mentre l'avanzo di cassa presunto risulta pari a € 834.223,82.

### 2 - Preventivo finanziario

Il preventivo finanziario è redatto in termini di competenza e in termini di cassa.

Passando al commento delle singole voci del bilancio osserviamo:

#### ENTRATE CORRENTI

##### Entrate contributive a carico dei Collegi

Si prevede di accertare quote per un totale di € 409.068,00 rispetto alla previsione di € 396.672,00 del bilancio di previsione 2014, in funzione dell'aumento previsto del numero degli iscritti; la quota a carico dei Collegi è stata mantenuta ad € 20,66 (l'ultimo aumento è dell'anno 2001) in considerazione della persistenza di un avanzo di amministrazione che consente, come sarà meglio esplicitato nelle considerazioni conclusive, di conservare un equilibrio di bilancio senza l'aumento della quota.

Relativamente alle quote di iscrizione quindi:

- si ritiene di accertare € 396.672,00 di contributi iscritti secondo una stima di 19.200 iscritti ai Collegi al 1° gennaio 2015;
- si ritiene di accertare € 12.396,00 di contributi nuovi iscritti secondo una stima di 600 nuovi iscritti ai Collegi nel corso dell'anno 2015.

Si prevede altresì di incassare, sia in conto competenza che in conto residui, € 407.232,60, dato elaborato sulla base dell'andamento degli incassi degli ultimi anni. La previsione di entrata di cassa in linea con quella di competenza attesta l'andamento regolare della riscossione.

##### Redditi e proventi patrimoniali

Si riferiscono agli interessi attivi sul conto corrente bancario e, eventualmente, su operazioni di investimento finanziario a breve termine su titoli di stato.

##### Poste correttive e compensative uscite correnti

Si tratta di una voce necessaria a rilevare eventuali rimborsi e/o restituzioni di uscite erroneamente effettuate.

#### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono previste entrate in conto capitale.



## ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

### Entrate aventi natura di partita di giro

Le entrate per partite di giro si riferiscono alle ritenute fiscali e previdenziali trattenute ai dipendenti, agli organi istituzionali ed ai consulenti, destinate ad essere riversate all'Erario ed agli Enti Previdenziali, nonché altre somme trattenute a terzi e destinate ad essere restituite.

## USCITE CORRENTI

### Uscite per gli organi dell'Ente

Sono previste uscite per complessivi € 95.500,00.

Si tratta di tutte le somme necessarie a garantire il funzionamento degli Organi Istituzionali e comprendono sia i gettoni di presenza e le diarie che i rimborsi delle spese nonché gli oneri fiscali e previdenziali ad essi connessi. Non si rilevano differenze rispetto al Bilancio di previsione 2014, fatta eccezione per i contributi previdenziali e per le spese elezioni organi istituzionali.

### Uscite per prestazioni istituzionali

Ammontano a complessivi € 275.300,00.

- A) Nel capitolo di spesa "Rivista di categoria e ufficio stampa" lo stanziamento di € 82.000,00, di cui € 60.000,00 destinato a finanziare la rivista di categoria (per 4 numeri l'anno) e di cui € 22.000,00 per l'ufficio stampa.
- B) il capitolo "Comunicazione e marketing" con uno stanziamento di € 40.000,00, già introdotto nel bilancio di previsione 2013 in sostituzione del vecchio capitolo "Stampa e pubblicazioni varie", viene aumentato ed è destinato a finanziare le attività di promozione della figura dell'ostetrica soprattutto attraverso la diffusione dei risultati dei concorsi a premio dell'anno 2013.
- C) Il capitolo "Spese di pubblicità", obbligatorio per legge, prevede uno stanziamento di € 10.000,00 ed è volto a finanziare alcune forme di pubblicità per la visibilità dell'ostetrica sui diversi organi d'informazione.
- D) I capitoli da "Contributi alla CCEPS" a "Contributi alle altre commissioni istituzionali" sono soppressi ed i relativi stanziamenti vanno a confluire nel nuovo capitolo "Contributi ad altri Enti ed Associazioni" il cui ammontare complessivo viene fissato in € 20.000,00.
- E) Il capitolo "Eventi formativi e convegnistici" ha sostituito il capitolo "Aggiornamenti professionali, gruppi di lavoro e organizzazione eventi" con uno stanziamento di € 60.000,00.
- F) E' stato confermato il nuovo capitolo, denominato "Servizi di consulenza legale e fiscale per i Collegi", con uno stanziamento di € 20.000,00 destinato a finanziare i servizi su menzionati a beneficio dei Collegi.
- G) E' stato inserito un nuovo capitolo, denominato "Commissione di studio" con uno stanziamento di € 20.000,00 per rispondere alla necessità, espressa proprio in occasione del recente Congresso Nazionale, di istituire delle unità di studio e di ricerca che producano strumenti utili per la categoria come linee guida, prodotti di ricerca ecc.

### Oneri per il personale in servizio

Sono preventivate uscite per complessivi € 151.178,00, invariate rispetto all'anno precedente.

Le spese sono state calcolate sulla base dell'attuale dotazione organica, che risulta così composta:

- n° 2 dipendenti livello C3;
- n° 1 dipendente livello B3,

### Uscita per il funzionamento degli uffici

La sezione di spesa ricomprende tutti i capitoli relativi al funzionamento della sede dell'Ente ed ammonta a €36.400,00 complessivi, con una diminuzione di € 1.000,00 rispetto al bilancio di previsione 2014.

### Acquisto di beni e prestazioni di servizi

Ammontano a complessivi € 53.000,00 e si riferiscono principalmente ai servizi esterni necessari all'Ente (servizi amministrativi e fiscali, servizi legali - incrementati di € 10.000,00 per i servizi legali, servizi informatici ed altri servizi e consulenze - incrementati di € 1.000,00 per l'esigenza di acquisire un servizio di traduzione laddove necessario); complessivamente la categoria di spesa aumenta di € 11.000,00 rispetto al Bilancio di previsione 2014.

#### Oneri tributari

Per complessivi € 12.500,00 si riferiscono alla nettezza urbana, all'IMU, alla TASI ed all'IRAP relativa ai compensi occasionali; l'incremento rispetto all'anno 2014 è di € 2.300,00 ed è connesso alle maggiori imposte collegate ai fabbricati.

#### Poste correttive e compensative entrate correnti

Si tratta di una voce necessaria a rilevare eventuali rimborsi e/o restituzioni di entrate erroneamente incassate.

#### Uscite non classificabili in altre voci

Si riferisce al fondo spese impreviste calcolato nei limiti della misura del 3% delle uscite correnti al netto del fondo stesso per complessivi € 17.000,00; tale fondo verrà utilizzato per far fronte ad eventuali spese non previste e non prevedibili nel bilancio di previsione.

#### Accantonamento al T.F.R.

Si riferisce all'accantonamento di legge del fondo trattamento fine rapporto e dell'indennità di anzianità del personale dipendente.

### USCITE IN CONTO CAPITALE

#### Acquisizione beni durevoli ed immobili

Il capitolo relativo alla ristrutturazione dell'immobile è stato azzerato in considerazione della definitiva chiusura dei lavori di ristrutturazione.

#### Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

In tale sezione di spesa sono preventivati € 35.000,00; gli acquisti di arredi, per € 5.000,00, si riferiscono agli ultimi acquisti connessi alla ristrutturazione della sede; quanto ad € 10.000,00 viene mantenuto lo stanziamento per eventuali necessità dei Collegi relative al programma albo e vengono stanziati ulteriori € 20.000,00 per supportare informaticamente i Collegi in riferimento agli adempimenti in materia contabile e amministrativa.

### USCITE PER PARTITE DI GIRO

#### Uscite aventi natura di partite di giro

Sono i corrispondenti capitoli di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento pertanto rinviamo.

### UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'AVANZO DI CASSA ANNO PRECEDENTE

Il rendiconto finanziario come di prassi include nelle entrate l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'anno precedente nella sezione di competenza e l'utilizzo dell'avanzo di cassa dell'anno precedente nella sezione di cassa. Rispetto ad un avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2015, pari a € 736.126,84, si prevede di utilizzare una somma pari a € 275.810,00 tale che l'avanzo di amministrazione al termine dell'anno 2015 sarà pari a € 460.316,84.

Rispetto ad un avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio 2014 pari a € 834.223,82 si prevede di utilizzare una somma pari a € 265.645,40 tale che l'avanzo di cassa al termine dell'esercizio 2015 sarà pari a € 568.578,42.

Il disavanzo preventivato di € 275.810,00 è riferibile quanto ad € 35.000,00 alla parte in c/capitale, quanto ad € 240.810,00 alla parte corrente; il disavanzo di parte corrente non è totalmente costituito da spese correnti non ripetitive (es. Eventi formativi e convegnistici) ma anche, come già per il bilancio dell'anno 2014, da spese correnti ripetitive (es. Rivista di Categoria e Ufficio Stampa); ciò è possibile solo in presenza di un cospicuo avanzo di amministrazione pregresso originato, come è noto, dall'entrata straordinaria derivante dalla vendita dell'immobile di via Sicilia nell'anno 2004; si rammenta che il Consiglio Nazionale ha deliberato nel 2009 di aumentare la quota dovuta dai Collegi di € 5,00 per iscritto e di sospendere tale aumento fino all'anno 2014 incluso, utilizzando il residuo avanzo di amministrazione; in considerazione del fatto che l'avanzo di amministrazione originario si è ridotto a seguito dell'acquisto e della ristrutturazione dell'immobile ma continua a persistere su un livello elevato, si ritiene di proporre la sospensione dell'aumento ancora per l'anno 2015 ed a



seguire per gli anni successivi fino al raggiungimento di un avanzo di amministrazione funzionale alla copertura delle spese correnti dei primi mesi dell'esercizio successivo.

### 3- Preventivo economico

Il preventivo economico registra un disavanzo di € 240.810,00.

### 4 - Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riassume in via sintetica le risultanze del rendiconto finanziario.

Il Tesoriere  
Maria Pompea Schiavelli

FEDERAZIONE NAZIONALE COLLEGI OSTETRICHE

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2014

Fondo Cassa Iniziale	€ 879.499,83
+ Residui Attivi Iniziali	€ 57.363,71
- Residui Passivi Iniziali	€ 236.830,40
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	€ 700.033,14
+ Entrate accertate nell'esercizio	€ 416.139,00
- Uscite impegnate nell'esercizio	€ 257.518,08
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 3.284,94
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 2.549,35
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	€ 859.389,65
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 28.089,87
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 205.214,99
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ -
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-€ 53.862,31
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2014	€ 736.126,84

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2014

Fondo Cassa Iniziale	€ 879.499,83
+ Riscossioni già verificatesi nell'esercizio	€ 255.830,65
- Pagamenti già effettuati nell'esercizio	€ 350.133,52
= Avanzo di cassa alla data di redazione del bilancio	€ 785.196,96
+ Riscossioni presunte per il restante periodo	€ 192.121,33
- Pagamenti presunti per il restante periodo	€ 143.094,47
= Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio 2014	€ 834.223,82

PREVENTIVO FINANZIARIO 2015

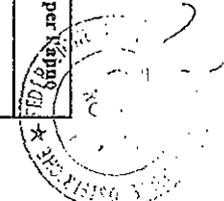
DENOMINAZIONE	Previsioni di competenza per l'anno 2014	Aumento (+) / diminuzione (-)	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<b>01001 ENTRATE CONTRIBUTIVE CARICO DEI COLLEGI</b>				
01 001 0001 Contributi iscritti	€ 384.276,00	€ 12.396,00	€ 396.672,00	€ 394.836,60
01 001 0002 Contributi nuovi iscritti	€ 12.396,00	€ -	€ 12.396,00	€ 12.396,00
	€ 396.672,00	€ 12.396,00	€ 409.068,00	€ 407.232,60
<b>01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI</b>				
01 002 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>01 003 PARTECIPAZIONI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>				
01 003 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>01 004 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
01 004 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>01 005 VENDITA BENI E PRESTAZIONE SERVIZI</b>				
01 005 001 Vendita libri distintivi tessere	€ -	€ -	€ -	€ -
01 005 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>01 006 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>				
01 006 001 Interessi attivi	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00
01 006 Totale	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<b>01 007 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE USCITE CORRENTI</b>				
01 007 001 Rimborsi e restituzioni	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00	€ 2.500,00
01 007 Totale	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00	€ 2.500,00
<b>01 008 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				
01 008 001 Entrate diverse	€ -	€ -	€ -	€ -
01 008 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	€ 402.172,00	€ 12.396,00	€ 414.568,00	€ 412.732,60
<b>02 001 ALIENAZIONE DI IMMOBILI</b>				
02 001 0001 Alienazione immobili	€ -	€ -	€ -	€ -
02 001 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
Alienazione mobili ed attrezzature	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	€ -	€ -

## PREVENTIVO FINANZIARIO 2016

DENOMINAZIONE	Previsioni di competenza per l'anno 2014	Aumento (+) / diminuzione (-)	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
02 003 RISCOSSIONE DI CREDITI	€ -		€ -	€ -
02 003 Totale	€ -		€ -	€ -
02 004 TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	€ -		€ -	€ -
02 004 Totale	€ -		€ -	€ -
02 005 ASSUNZIONE DI MUTUI	€ -		€ -	€ -
02 005 Totale	€ -		€ -	€ -
02 006 ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	€ -		€ -	€ -
02 006 Totale	€ -		€ -	€ -
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	€ -		€ -	€ -
03 001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
03 001 0001 Ritenute fiscali	€ 40.000,00	€ -	€ 40.000,00	€ 40.000,00
03 001 0002 Ritenute previdenziali	€ 15.000,00	€ -	€ 15.000,00	€ 15.000,00
03 001 0003 Altre ritenute	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
03 001 0004 Altre partite di giro	€ 10.000,00	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00
03 001 Totale	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
TITOLO III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
Riepilogo Complessivo dei Titoli				
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	€ 402.172,00	€ 12.396,00	€ 414.568,00	€ 412.732,60
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	€ -		€ -	€ -
TITOLO III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
TOTALE ENTRATE	€ 468.172,00	€ 12.396,00	€ 480.568,00	€ 478.732,60
Utilizzo avanzo di amministrazione anno precedente	€ 201.706,00	€ 74.104,00	€ 275.810,00	
Utilizzo fondo di cassa anno precedente				€ 265.645,40
TOTALE GENERALE	€ 669.878,00	€ 86.500,00	€ 756.378,00	€ 744.378,00

PREVENTIVO FINANZIARIO 2015

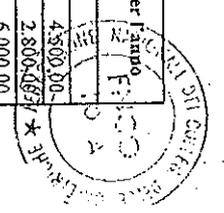
DENOMINAZIONE	Previsioni di competenza per l'anno 2014	Aumento (+) / diminuzione (-)	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<b>11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>				
11 001 0001 Gettoni e diarie Organi Istituzionali	€ 32.000,00	€ -	€ 32.000,00	€ 32.000,00
11 001 0002 Viaggio e pernottamento Organi Istituzionali	€ 45.000,00	€ -	€ 45.000,00	€ 45.000,00
11 001 0003 Oneri previdenziali Organi Istituzionali	€ 4.500,00	€ 500,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
11 001 0004 Irap compensi Organi Istituzionali	€ 3.500,00	€ -	€ 3.500,00	€ 3.500,00
11 001 0005 Spese adunanze Consiglio Nazionale	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
11 001 0006 Spese elezioni Organi Istituzionali	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
11 001 0007 Assicurazione infortuni Organi Istituzionali	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<b>11 001 Totale</b>	<b>€ 91.000,00</b>	<b>€ 4.500,00</b>	<b>€ 95.500,00</b>	<b>€ 95.500,00</b>
<b>11 002 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>				
11 002 0001 CCEPS indennità trasferite rimborsi	€ 2.000,00	€ 1.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
11 002 0004 Rivista di categoria e Ufficio Stampa	€ 76.000,00	€ 6.000,00	€ 82.000,00	€ 82.000,00
11 002 0005 Comunicazione e marketing	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
11 002 0006 Congresso Nazionale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ -	€ -
11 002 0010 Spese di pubblicità	€ 10.000,00	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00
11 002 0011 Contributi alla CCEPS	€ 300,00	€ 300,00	€ -	€ -
11 002 0012 Contributi per altre organizzazioni internazionali	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ -
11 002 0014 Contributi CUP	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -	€ -
11 002 0015 Contributi SIMP	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ -
11 002 0016 Contributi altre commissioni istituzionali	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ -
11 002 0017 Spese di rappresentanza	€ -	€ -	€ -	€ -
11 002 0018 Gestione sito WEB e albo centralizzato	€ 6.500,00	€ -	€ 6.500,00	€ 6.500,00
11 002 0019 Eventi formativi e convegnisti	€ 60.000,00	€ -	€ 60.000,00	€ 60.000,00
11 002 0020 Contributi Cogecaps	€ 4.800,00	€ -	€ 4.800,00	€ 4.800,00
11 002 0021 Rapporti internazionali indennità trasferite rimborsi	€ 9.000,00	€ -	€ 9.000,00	€ 9.000,00
11 002 0022 Servizi di consulenza legale e fiscale per i Collegi	€ 20.000,00	€ -	€ 20.000,00	€ 20.000,00
11 002 0023 Commissioni di studio	€ -	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
11 002 0024 Contributi ad altri Enti ed Associazioni	€ -	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
<b>11 002 Totale</b>	<b>€ 225.600,00</b>	<b>€ 49.700,00</b>	<b>€ 275.300,00</b>	<b>€ 275.300,00</b>
<b>11 003 ONERI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO</b>				
11 003 0001 Stipendi e assegni fissi lordi	€ 83.000,00	€ -	€ 83.000,00	€ 83.000,00
11 003 0002 Fondo rimborsi contrattuali	€ 4.800,00	€ -	€ 4.800,00	€ 4.800,00
11 003 0003 Fondo per i trattamenti accessori	€ 24.000,00	€ -	€ 24.000,00	€ 24.000,00
11 003 0004 Contributi previdenziali dipendenti	€ 26.000,00	€ -	€ 26.000,00	€ 26.000,00
11 003 0005 IRAP personale dipendente	€ 9.000,00	€ -	€ 9.000,00	€ 9.000,00
11 003 0006 Corsi di Formazione	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
11 003 0007 Benefici assistenziali ex DPR 509/79	€ 1.378,00	€ -	€ 1.378,00	€ 1.378,00
11 003 0008 Oneri controllo malattia	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<b>11 003 Totale</b>	<b>€ 151.178,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 151.178,00</b>	<b>€ 151.178,00</b>



PREVENTIVO FINANZIARIO 2015

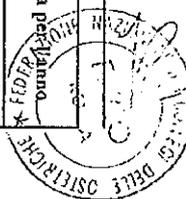
DENOMINAZIONE	Previsioni di competenza per l'anno 2014	Aumento (+) / diminuzione (-)	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<b>11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>				
11 004 001 Spese condominiali	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ 4.500,00
11 004 002 Energia elettrica	€ 2.500,00	€ 300,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
11 004 003 Spese di pulizia	€ 6.000,00	€ -	€ 6.000,00	€ 6.000,00
11 004 004 Cancelleria e stampati	€ 1.500,00	€ 300,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00
11 004 005 Spese di noleggio e manutenzione apparecchiature	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ 4.500,00
11 004 006 Spese telefoniche	€ 6.000,00	€ -	€ 6.000,00	€ 6.000,00
11 004 007 Spese postali	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 500,00	€ 500,00
11 004 008 Commissioni bancarie	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
11 004 009 Abbonamenti e acquisto libri e riviste	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
11 004 010 Spese di trasporto	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
11 004 011 Spese varie e minute	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00
11 004 012 Spese manutenzione immobiliare	€ 300,00	€ -	€ 300,00	€ 300,00
11 004 013 Assicurazione incendio fabbricato	€ 100,00	€ -	€ 100,00	€ 100,00
11 004 014 Assicurazione furto economo	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
11 004 015 Spese per parte di danno e consorsi	€ 37.400,00	€ 1.000,00	€ 36.400,00	€ 36.400,00
<b>11 004 Totale</b>	€ 16.500,00	€ -	€ 16.500,00	€ 16.500,00
<b>11 005 ACQUISTO BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>				
11 005 002 Servizi amministrativi e fiscali	€ 20.000,00	€ 10.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
11 005 003 Servizi legali	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00
11 005 004 Servizi informatici	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
11 005 005 Altri servizi e consulenze	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00	€ 2.500,00
11 005 006 Acquisione ed aggiornamento e assistenza software	€ 42.000,00	€ 11.000,00	€ 53.000,00	€ 53.000,00
<b>11 005 Totale</b>	€ 72.000,00	€ 22.000,00	€ 94.000,00	€ 94.000,00
<b>11 006 TRASFERIMENTI PASSIVI</b>				
11 006 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>11 007 ONERI FINANZIARI</b>				
11 007 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>11 008 ONERI TRIBUTARI</b>				
11 008 001 Nettezza urbana	€ 3.500,00	€ -	€ 3.500,00	€ 3.500,00
11 008 002 IMU e TARI	€ 5.000,00	€ 1.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
11 008 003 IRES	€ 1.200,00	€ 1.300,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
11 008 004 Imp su altri compensi	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
<b>11 008 Totale</b>	€ 10.200,00	€ 2.300,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00
<b>11 009 POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI</b>				
11 009 001 Rimborso e restituzioni	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00	€ 2.500,00
<b>11 009 Totale</b>	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00	€ 2.500,00
<b>11 010 USCITE NON CLASSIFI IN ALTRE VOCI</b>				
Fondo spese impreviste	€ 17.000,00	€ -	€ 17.000,00	€ 17.000,00
<b>11 010 Totale</b>	€ 17.000,00	€ -	€ 17.000,00	€ 17.000,00
<b>11 011 ACCANTONAMENTO AL T.F.R.</b>				
11 011 001 Accantonamento TFR	€ 12.000,00	€ -	€ 12.000,00	€ -
<b>11 011 Totale</b>	€ 12.000,00	€ -	€ 12.000,00	€ -
<b>11 012 ACCANTONAMENTO A FONDO RISCHI E ONERI</b>				
11 012 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE I - USCITE CORRENTI</b>	€ 588.878,00	€ 66.500,00	€ 655.378,00	€ 643.378,00

Federazione Nazionale Collegi Ostetriche - P.zza Tarquinia 8/D 00185 ROMA



PREVENTIVO FINANZIARIO 2015

DENOMINAZIONE	Previsioni di competenza per l'anno 2014	Aumento (+) / diminuzione (-)	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<b>12 001 ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI ED IMMOBILI</b>				
12 001 0001 Acquisto e ristrutturazione immobili	€ -	€ -	€ -	€ -
12 001 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>12 002 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
12 002 0001 Acquisto mobili ed attrezzature	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
12 002 0002 Implementazione sito web e albo centralizzato	€ 10.000,00	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00
12 002 0003 Altri sviluppi software per i Collegi	€ -	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
12 002 Totale	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
<b>12 003 CONCESSIONE CREDITI E ANTICIPAZIONI</b>				
12 003 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>12 004 RIMBORSO DI MUTUI</b>				
12 004 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>12 005 RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE</b>				
12 005 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>12 006 ESTINZIONE DEBITI DIVERSI</b>				
12 006 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>12 007 ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE</b>				
12 007 Totale	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
<b>13 001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO</b>				
13 001 0001 Ritenute fiscali	€ 40.000,00	€ -	€ 40.000,00	€ 40.000,00
13 001 0002 Ritenute previdenziali	€ 15.000,00	€ -	€ 15.000,00	€ 15.000,00
13 001 0003 Altre ritenute	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
13 001 0004 Altre partite di giro	€ 10.000,00	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00
13 001 Totale	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
Riepilogo Complessivo dei Titoli				
<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	€ 598.878,00	€ 66.500,00	€ 665.378,00	€ 643.378,00
<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	€ 66.000,00	€ -	€ 66.000,00	€ 66.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	€ 669.878,00	€ 86.500,00	€ 756.378,00	€ 744.378,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 669.878,00	€ 86.500,00	€ 756.378,00	€ 744.378,00



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
ENTRATE			
	COMPETENZA	CASSA	
ENTRATE CONTRIBUTIVE CARICO DEI COLLEGI	€ 409.068,00	€ 407.232,60	
ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI	€ -	€ -	
PARTICIPAZIONI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	€ -	€ -	
TRASFERIMENTI CORRENTI	€ -	€ -	
VENDITA BENI E PRESTAZIONE SERVIZI	€ -	€ -	
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
POSTE CORRETIVE E COMP. VE USC. CORR.	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
A) Totale entrate correnti	€ 414.568,00	€ 412.732,60	
ALIENAZIONE DI IMMOBILI	€ -	€ -	
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ -	€ -	
RISCOSSIONE DI CREDITI	€ -	€ -	
TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	€ -	€ -	
ASSUNZIONE DI MUTUI	€ -	€ -	
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	€ -	€ -	
B) Totale entrate c/capitale	€ -	€ -	
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 66.000,00	€ 66.000,00	
C) Totale entrate partite di giro	€ 66.000,00	€ 66.000,00	
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	€ 480.568,00	€ 478.732,60	
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione anno precedente	€ 275.810,00		
Utilizzo del fondo cassa anno precedente		€ 265.645,40	
Totale a pareggio	€ 756.378,00	€ 744.378,00	

USCITE		COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€	95.500,00	€ 95.500,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€	275.300,00	€ 275.300,00
ONERI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO	€	151.178,00	€ 151.178,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	€	36.400,00	€ 36.400,00
ACQUISTO BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI	€	53.000,00	€ 53.000,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	€	-	€ -
ONERI FINANZIARI	€	-	€ -
ONERI TRIBUTARI	€	12.500,00	€ 12.500,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI	€	2.500,00	€ 2.500,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€	17.000,00	€ 17.000,00
ACCANTONAMENTO AL T.F.R.	€	12.000,00	€ -
ACCANTONAMENTO A FONDO RISC+A74HI E ONERI	€	-	€ -
<b>A1) Totale uscite correnti</b>	€	<b>655.378,00</b>	€ <b>643.378,00</b>
ACQ.NE BENI DUREVOLI ED IMMOBILI	€	-	€ -
ACQUISIZIONE DI IMMN. TECNICHE	€	35.000,00	€ 35.000,00
CONCESSIONE CREDITI E ANTICIPAZIONI	€	-	€ -
RIMBORSO DI MUTUI	€	-	€ -
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	€	-	€ -
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	€	-	€ -
ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	€	-	€ -
<b>B1) Totale uscite c/capitale</b>	€	<b>35.000,00</b>	€ <b>35.000,00</b>
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO	€	66.000,00	€ 66.000,00
<b>C1) Totale uscite partite di giro</b>	€	<b>66.000,00</b>	€ <b>66.000,00</b>
<b>(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	€	<b>756.378,00</b>	€ <b>744.378,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>	€	<b>756.378,00</b>	€ <b>744.378,00</b>

RISULTATI DIFFERENZIALI		COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	€	240.810,00	€ 230.645,40
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	€	35.000,00	€ 35.000,00
<b>(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza</b>	€	<b>275.810,00</b>	€ <b>265.645,40</b>

## Preventivo economico

<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni servizi	€ -
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	€ -
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ -
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ -
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi competenza dell'esercizio	€ 409.068,00
Totale valore della produzione (A)	€ 409.068,00
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	€ -
7) per servizi	€ 473.178,00
8) per godimento beni di terzi	€ 5.000,00
9) per il personale	€ 149.800,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, consumo e merci	€ -
12) Accantonamenti per rischi	€ -
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	€ -
14) Oneri diversi di gestione	€ 23.700,00
Totale costi della produzione (B)	€ 651.678,00
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>-€ 242.610,00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	
15) Proventi da partecipazioni	€ -
16) Altri proventi finanziari	€ 3.000,00
17) Interessi e altri oneri finanziari	€ -
17-bis) Utili e perdite su cambi	€ -
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)	€ 3.000,00
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	
18) Rivalutazioni:	€ -
19) Svalutazioni:	€ -
Totale rettifiche di valore	€ -
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>	
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	€ -
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili	€ -
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo gestione dei residui	€ -
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo gestione dei residui	€ -
Totale delle partite straordinarie	€ -
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)	-€ 239.610,00
Imposte dell'esercizio	€ 1.200,00
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	<b>-€ 240.810,00</b>



Documento di programmazione annuale delle attività dell'anno 2015  
Allegato al bilancio di previsione anno 2015

Visto il DLCPS 233/46;  
Visto il DPR 221/1950;  
Vista la L. 208/99;  
Visto il d. lgs 165/2001;  
Visto il d. lgs 163/2006;  
Visti gli artt. 3 e 11 del Regolamento di amministrazione e contabilità della FNCO del 31/06/2006 e smei

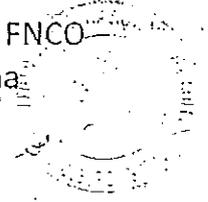
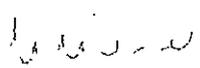
Il Comitato Centrale in data 24/10/2014 ha deliberato, unitamente al bilancio di previsione anno 2015, l'adozione del documento di programmazione annuale come descritto nei documenti allegati.

Tale documento contiene gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che s'intendono attuare in riferimento alle voci di bilancio più rilevanti.

La presente programmazione è soggetta a successivo ad adeguamento con la programmazione che sarà adottata dalla FNCO per il mandato politico istituzionale relativo al triennio 2015/2017.

La Presidente della FNCO

Miriam Guana



Documento di programmazione annuale delle attività  
(allegato al bilancio di previsione 2015)

DENOMINAZIONE	Previsioni programmatiche per l'anno 2015
<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	
1. Gettoni e diarie Organi Istituzionali 2. Viaggio e pernottamento Organi Istituzionali 3. Spese adunanze Consiglio Nazionale	Le spese di questi capitoli sono finalizzate a finanziare i compensi e rimborsi degli organi dell'ente nonché l'affitto della sala per le attività prettamente istituzionali. Il capitolo è invariato rispetto al 2014 e pertanto si preventiva di ripetere orientativamente lo stesso volume di attività come descritte di seguito
<i>Programmazione attività per gli organi istituzionali</i>	Numero riunioni programmate (rif. dati 2013)
Riunioni del Comitato Centrali	19
Riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti	6
Riunioni di Consiglio Nazionale	3
Consiglio Superiore di sanità (Ministero salute)	4
Tavolo tecnico allattamento (Ministero salute)	9
Conferenza servizi (Ministero salute)	7
Altri incontri per doula, fabbisogno, parametri liquidazione giudiz., assicurazione, assistenza transfortaliera Ecc (Ministero salute)	14
MIUR Osservatorio	4
Ministero PA	1
Incontri con altre professioni	6
CUP	2
ECM Commissione Nazionale	4
ECM Cogeaps	3
Studi di settore	4
Commissione naz.le CLO/coordinatri	2
Eventi/incontri altre associaz., enti, ecc.	8
Attività preparatoria e organizzativa Congresso	5
Attività istituz., amministr. e contabile c/o FNCO (in concomitanza anche ad altri eventi di cui sopra)	23
<b>Totale</b>	<b>124</b>

**USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

**CCEPS indennità trasferte rimborsi**

Il capitolo, aumentato di € 1.000,00 rispetto al 2014 in considerazione delle elezioni dei Collegi e della FNCO ed alla connessa maggiore probabilità di ricorsi alla CCEPS



**Programmazione attività rivista Lucina**

Il capitolo è destinato a finanziare il contratto per la rivista Lucina al termine della gara in corso, contratto la cui sottoscrizione e decorrenza è prevista a partire dal 01/01/2015 e prevede la stampa di 4 numeri per un importo complessivo di circa € 60.000,00.

**Programmazione Ufficio stampa**

Il capitolo è destinato per circa € 18.000,00 oltre iva a coprire l'impegno che discenderà dalla realizzazione di una gara per l'acquisizione del servizio ufficio stampa e comunicazione. Allo stato attuale la FNCO ha un contratto di consulenza per l'ufficio stampa (a carico del bilancio 2014 e con scadenza settembre 2015) effettuato ai sensi dell'art. 7 del d. lgs 165/2001 per esigenze specifiche e contingentate correlate anche al Congresso Nazionale e che quindi non può essere rinnovato. Prima della scadenza pertanto dovrà essere organizzata una procedura concorrenziale ai sensi del d. lgs 163/2006.

**Comunicazione e marketing**

Il capitolo è stato aumentato rispetto all'anno 2014 di ulteriori € 20.000,00 ed è destinato a finanziare la produzione e diffusione di alcuni progetti o prodotti raccolti in occasione del bando a premi promosso dalla FNCO nel 2013. Per quanto riguarda la diffusione dei progetti del bando A) e B) non si ipotizzano dei costi laddove la FNCO li voglia diffondere sui propri organi di comunicazione o alle strutture sanitarie/assessori alla salute/autorità ministeriali.

Per quanto riguarda invece la diffusione dei prodotti del bando C) – video, poster, brochure e gadget – non si presumono costi per la richiesta di patrocinio o per la richiesta di una campagna promozionale o per la diffusione sugli organi d'informazione della FNCO. Si ipotizza invece un costo per la produzione e la diffusione in altri luoghi (ostetriche, aziende sanitarie, collegi ecc).

**Spese di pubblicità**

Il capitolo è rimasto invariato ed è destinato a dare rilievo alla professione ostetrica acquistando spazi pubblicitari sui quotidiani di rilievo oppure nelle emittenti televisive compatibilmente con le norme in materia di pubblicità degli enti pubblici.

**Contributi verso enti e associazioni**

Il capitolo è di nuova costituzione ed è stato portato a complessivi € 20.000,00 e riunisce i precedenti capitoli destinati a finanziare i contributi alla CCEPS, all'EMA, al CUP o altre commissioni istituzionali. L'unificazione consente di non vincolare la FNCO ad alcun ente e di ampliare la possibilità di contribuire ad altri enti o associazioni. In tale capitolo si prevede di finanziare oltre che le commissioni/enti sopra citati anche quelle associazioni senza scopo di lucro che realizzino o promuovano progetti culturali, professionali e formativi in cui è coinvolta l'ostetrica, sia in ambito nazionale che internazionale.

**Gestione sito WEB e albo centralizzato**

Il capitolo è destinato a finanziare il servizio di assistenza per la gestione del sito web, della newsletter e per l'albo centralizzato. Il contratto in essere scade il 31/01/2014 al termine del quale dovrà essere effettuata una nuova procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico cui affidare il servizio di assistenza ed ospitalità in altro server, tenuto conto che la FNCO è proprietaria dei prodotti.



### Eventi formativi e convegnistici

Il capitolo è destinato a finanziare le attività formative e di convegnistica della FNCO rivolte sia ai Collegi e sia alle ostetriche. Orientativamente si prevede di finanziare la realizzazione di:

1. un convegno nazionale rivolto alle ostetriche e di carattere politico istituzionale;
2. due eventi-laboratorio rivolti alle ostetriche e di carattere tecnico scientifico;
3. il consueto evento rivolto ai Collegi che a seguito delle elezioni debbano assumere tutte le informazioni e gli strumenti utili per la corretta gestione istituzionale, amministrativa e contabile di un collegio.

Si ipotizza l'acquisizione di un unico servizio di segreteria organizzativa/provider per tutti gli eventi convegnistici in programma.

Tale capitolo sarà destinato anche a finanziare la formazione a distanza per le ostetriche prevedendo un diverso modulo formativo, in considerazione del fatto che i crediti ECM del triennio sono acquisibili al 100% anche con la formazione a distanza.

### Contributi Cogeaps

Il capitolo rimane invariato ed è destinato a finanziare il Consorzio per la gestione dell'anagrafe delle professioni sanitarie la cui partecipazione è richiesta in relazione all'ECM e alla certificazione dei crediti formativi.

### Rapporti internazionali indennità trasferte rimborsi

Il capitolo rimane invariato ed è destinato a finanziare la partecipazione di due persone in rappresentanza della FNCO agli eventi di carattere internazionale come ad esempio l'EMA o l'ICM. Al momento non sono stati ancora organizzati eventi dalle suddette organizzazioni.

### Servizi di consulenza legale e fiscale per i Collegi

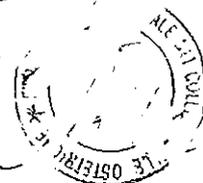
Il capitolo è destinato a finanziare un servizio di assistenza legale e fiscale per i Collegi. Si ipotizza di strutturare un servizio di consulenza con un unico studio associato che garantisca la consulenza sia fiscale e sia legale, prevedendo l'espressione di un numero limitato di pareri scritti per i Collegi. Per tale servizio sarà necessario porre in essere una procedura concorrenziale ai sensi del d. lgs 163/2006.

### Commissioni di studio

Il capitolo è di nuova costituzione e prevede uno stanziamento di € 20.000,000 destinata a rispondere alla necessità, espressa diffusamente anche in occasione dell'ultimo Congresso Nazionale, di fornire le ostetriche di strumenti operativi nell'esercizio professionale. Si ipotizza quindi la costituzione di alcune commissioni (circa 4/5) che lavorino su argomenti emergenti e che richiedono strumenti operativi. Si ipotizzano come argomenti di studio la best practice, il coordinamento e il management, la libera professione, il parto a domicilio, l'ostetrica di comunità, ecc. Le commissioni saranno costituite da ostetriche ed esperti.

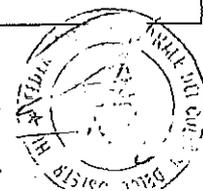
### ONERI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO

Le spese per il personale in servizio composto di 3 unità rimangono invariate



<b>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>
<p><b>Spese di pulizia</b></p> <p>Le spese su tale capitolo, destinate a finanziare le attività di pulizia della FNCO, rimangono invariate. Rimane la necessità di attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>
<p><b>Spese di noleggio e manutenzione apparecchiature</b></p> <p>Le spese su tale capitolo, destinate a finanziare le attività di assistenza e manutenzione delle apparecchiature in uso presso la FNCO, rimangono invariate. Rimane la necessità di attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>
<p><b>Assicurazione incendio fabbricato e furto economo</b></p> <p>Le spese su tali capitoli, destinate a finanziare le coperture assicurative sia degli uffici e sia delle attività dell'econo, rimangono invariate. Rimane la necessità di attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>
<p><b>Spese per gare d'appalto e concorsi</b></p> <p>Le spese su tale capitolo rimangono invariate e sono destinate a finanziare le attività connesse alle procedure concorrenziali, ovvero i compensi per i commissari esterni ed eventuali spese di pubblicazione dei bandi o contributi dovuti all'AVCP.</p>

<b>ACQUISTO BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>
<p><b>Servizi amministrativi e fiscali</b></p> <p>Le spese su tale capitolo, destinate a finanziare le attività di consulenza amministrativa e fiscale della FNCO, rimangono invariate. Rimane la necessità di attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>
<p><b>Servizi legali</b></p> <p>Le spese su tale capitolo, destinate a finanziare le attività di consulenza legale della FNCO, sono aumentate in ragione della necessità di acquisire ulteriori servizi di consulenza legale. In particolare si ipotizza di attivare, oltre che un nuovo servizio di consulenza legale analogo a quello in essere, anche un servizio di consulenza in materia assicurativa ed uno in relazione alla direttiva europea e al suo recepimento. Per tali attività è necessario attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006, qualora non si tratti di una consulenza necessaria ai sensi del d. lgs 165/2001 art. 7.</p>
<p><b>Servizi informatici</b></p> <p>Il capitolo rimane invariato e s'ipotizza la necessità di attivare un servizio di assistenza informatica, tenuto conto che le apparecchiature informatiche già hanno superato 1 o 2 anni dall'acquisto. E' necessario attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un nuovo operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>
<p><b>Altri servizi e consulenze</b></p> <p>Il capitolo è aumentato di € 1.000,00. S'ipotizza di acquisire, all'occorrenza, un servizio di traduzione attraverso una procedura informale di preventivi da operatori individuati attraverso una procedura concorrenziale ai sensi del d. lgs 163/2006.</p>



### Acquisizione ed aggiornamento e assistenza software

Il capitolo rimane invariato ed è destinato a finanziare l'acquisizione di un servizio di assistenza ed aggiornamento dei software in uso della FNCO (attualmente sono il programma di contabilità e di protocollo). E' necessario attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006. Questa procedura è subordinata alla possibilità di acquisire un nuovo programma di contabilità e di protocollo, tenuto conto che attualmente la FNCO non ne è proprietaria.

### ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

#### Acquisto mobili ed attrezzature

Si prevede di acquisire la fornitura di tende per gli uffici. E' necessario attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.

#### Implementazione sito web e albo centralizzato

Si prevede una implementazione sul sito tale da consentire ai collegi di effettuare le verifiche per il casellario giudiziale ed eventuali altre implementazioni. E' necessario attivare per tempo una procedura concorrenziale volta ad individuare un operatore economico ai sensi del d. lgs 163/2006.

#### Altre sviluppi software per i Collegi

Questo è un capitolo di nuova costituzione e l'importo di € 20.000,00 è destinato a finanziare l'acquisizione di nuovi software.

Si ipotizza di acquisire nuovi programmi/software di protocollo e contabilità di cui la FNCO ne diventi proprietario a tutti gli effetti e poterli cedere gratuitamente in riuso anche ai collegi. In tal senso sarà verificata la fattibilità del riuso (ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale) anche da parte della FNCO in relazione ad altre amministrazioni, previo adattamento dei programmi disponibili. Altrimenti sarà necessario individuare un nuovo operatore economico che realizzi un software ad hoc e tale individuazione deve avvenire tramite una procedura concorrenziale ai sensi del d. lgs 163/2006.

L'obiettivo è quello di sostenere i collegi rispetto a tutte le novità connesse alla fatturazione elettronica che presuppongono una informatizzazione dei procedimenti contabili e di protocollo.



Roma, 31/10/2014

## Bilancio di Previsione 2015 Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Prèmessso che l'organo di revisione nella riunione del 31/10/2014 ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2015, unitamente agli allegati di legge;
- rilevato che nel suo operato si è uniformato alla normativa vigente ed al regolamento interno per la parte contabile;
- vista la normativa contabile applicabile agli enti pubblici non economici;
- ritenuto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 è stato formato e presentato nell'osservanza delle norme e principi giuridici;
- ritenuto che il bilancio è stato redatto nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità ed attendibilità, pareggio finanziario e pubblicità;
- visto che sono parte del bilancio:
  - 1) la relazione tecnica o integrativa del Tesoriere;
  - 2) il quadro generale riassuntivo delle entrate e delle uscite
  - 3) le tabella dei parametri di riscontro dell'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2014
- visto che è allegato al Bilancio di previsione 2015 anche il Documento di programmazione annuale delle attività dell'anno 2015

(all'unanimità di voti)

esprime parere favorevole..

In merito al Documento di programmazione annuale delle attività dell'anno 2015 ed in relazione alla delibera dell'Anac n. 145/2014, riportante il parere sull'applicazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati agli ordini e collegi professionali, il Collegio dei revisori dei Conti auspica la presenza di un progetto di fattibilità delle attività programmate, in particolar modo per quelle attività rivolte alla promozione della figura dell'ostetrica (comunicazione e marketing, pubblicità, eventi formativi e convegnistici, commissioni di studio).

Roma 31/10/2014

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Ost. Maria Grazia Pellegrini

Ost. Gianna Turazza

Ost. Francesca Napoli